IETS Instituto de Evaluación Tecnológica en Salud Evidencia que promueve confianza	Apoyo	Código: MA-GA-FO-06
	Gestión Administrativa	Versión: 5
	Formato acta de reunión	Fecha de aprobación: 02/08/2023

ESTADO: POR APROBAR

TIPO DE ACTA: REUNION		
NÚMERO DE ACTA: 2		
FECHA: 20/03/2026	HORA INICIO: No especificada	HORA FINAL: No especificada
LUGAR: Virtual		
RESPONSABLE: Grey Yuliet Ceballos Garcia		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Presentación de avances y nueva estructura de la guía de formulación de proyectos de inversión para infraestructura del Producto 6 del convenio 1720-2026, y discusión sobre ideas para la formulación de los proyectos tipo.

ORDEN DEL DÍA Y DESARROLLO (TEMAS TRATADOS)

Índice:

1. Verificación de asistentes y compromisos previos
2. Presentación de avances de la guía
3. Conversar sobre ideas para la formulación de los proyectos tipo
4. Varios y cierre

Contenido:

1. Verificación de asistentes y compromisos previos
Revisión de la lista de asistentes y el estado de los compromisos adquiridos en reuniones anteriores.

2. Presentación de avances de la guía
Presentación de la nueva estructura general de la guía de formulación de proyectos de inversión para infraestructura, incluyendo detalles sobre tipologías de proyectos y requisitos.

3. Conversar sobre ideas para la formulación de los proyectos tipo

Discusión de posibles ideas para los dos proyectos tipo a desarrollar como parte del entregable, basándose en la tipología de proyectos más frecuente. De acuerdo con la base de datos del Ministerio de Salud el 51,5% corresponde a proyectos de adecuación, 23% de dotación y 25,5% de infraestructura. Desde el IETS se proponen 4 tipos de proyectos para seleccionar 2, el Dr. Guillermo, se compromete a revisar las posibilidades e informar al IETS para proceder con la elaboración.

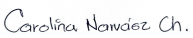
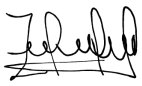
4. Varios y cierre

Puntos varios y cierre de la reunión. Se acuerdo el envío previo de la guía al Dr. Luis Guillermo para su revisión, además se acuerda que el Dr. Luis Guillermo organizará reuniones con el ministerio para recibir comentarios a la guía y ajustar por por parte del equipo IETS.

COMPROMISOS ESTABLECIDOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
1	Luis Guillermo Pinzon La Rotta coordinará una sesión específica con un experto evaluador del Ministerio para aclarar los detalles sobre la formulación de proyectos en la Metodología General Ajustada (MGA), especialmente lo relacionado con los proyectos BPIN y la implicación de su proceso de evaluación.	Luis Guillermo Pinzon La Rotta	09/03/2026
2	Coordinar una reunión con las personas encargadas de la MGA en el Ministerio para conversar sobre los proyectos BPIN y la implementación de procesos de evaluación.	Luis Guillermo Pinzon La Rotta	26/03/2026
3	Enviar la guía completa (documento de revisión previa) al Ministerio.	Grey Yuliet Ceballos Garcia	23/03/2026
4	Agendar una reunión con Jaime Rodrigo Vélez para revisar la estructura del documento de la guía.	Luis Guillermo Pinzon La Rotta	26/03/2026
5	Definir las tipologías para los dos proyectos tipo a desarrollar.	Luis Guillermo Pinzon La Rotta	26/03/2026
6	Revisar y compartir ejemplos exitosos o experiencias exitosas de proyectos con los expertos.	Luis Guillermo Pinzon La Rotta	26/03/2026

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO O ROL - DEPENDEN-CIA	ASISTIÓ	FIRMA
Grey Yuliet Ceballos Garcia	Equipo Técnico	Virtual	
Carolina Narvaez	Equipo Técnico	Virtual	
Manuel López Rozo	Equipo Técnico	Virtual	Sin firma
Liliana Beatriz Hilarion Gaitan	Equipo Técnico	Virtual	Sin firma
Luis Alberto Lopez Romero	Equipo Técnico	Virtual	Sin firma
Paola Astrid Avellaneda Lozada	Equipo Técnico	Virtual	Sin firma
Zenaida Cucaita Vergara	Equipo Técnico	Virtual	
Luis Guillermo Pinzon La Rotta	Supervisor contrato	Virtual	Sin firma
Isabel Cristina Burbano Ulchur	Equipo Técnico	Virtual	Sin firma